

**ADAKAVO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ  
VALYTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Adakavo socialinių paslaugų namų Tauragės padalinio **valytojas** yra priskiriamas darbuotojo pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – D.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 3.1. gebėti bendrauti su neįgaliaisiais, mokėti dirbti komandoje;
  - 3.2. būti darbštus, atsakingas, kruopštus, rūpintis patalpų estetiniu grožiu;
  - 3.3. privalo žinoti ir mokėti taikyti pirmosios medicininės pagalbos būdus;
  - 3.4. privalo vadovautis įstaigos vadovo įsakymais, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, saugos ir sveikatos instrukcijomis, priešgaisrinės ir civilinės saugos taisyklėmis, šia pareigine ir kitais įstaigoje galiojančiais aktais.

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 4.1. greitai ir tiksliai vykdo direktoriaus pavaduotojo padalinyje ir bendrųjų reikalų specialisto nurodymus ir vienkartinis pavedimus;
  - 4.2. darbo metu būna dėmesingas ir vykdo tiksliai pavestą darbą;
  - 4.3. valymui skirtame plote pastoviai palaiko švarą: seka, kad visi praėjimai, laiptai, san. mazgai ir kitos bendro naudojimo vietos nebūtų slidžios, aplaistytos;
  - 4.4. kiekvieną darbo dieną plauna jam paskirtų patalpų grindis, koridorius, laiptines, san. mazgus, valo drėgna pašluoste grindų apvadus ir laiptų turėklus. Ne rečiau kartą savaitėje dulkių siurbliu, ir kasdien drėgna pašluoste išvalo kilimus;
  - 4.5. kiekvieną darbo dieną drėgna pašluoste nušluosto dulkes nuo stalų, spintų ir kitų baldų, durų blokų ir palangių;
  - 4.6. ne rečiau kaip du kartus per metus nuvalo langų stiklus ir nuplauna jų rėmus;
  - 4.7. atlieka patalpų dezinfekciją, pagal grafiką;
  - 4.8. rūpinasi gėlių priežiūra;
  - 4.9. baigus darbą patikrina, ar nėra neišjungtų elektros prietaisų, ar uždaryti langai;
  - 4.10. pagal kiekvienos patalpos paskirtį naudoja atitinkamų koncentracijų dezinfekcinius skiedinius;

- 4.11. savo galimybių ribose stengiasi efektyviai naudoti priemones ir įrengimus;
- 4.12. vadovaujasi valymo ir dezinfekcijos planais, kitomis tvarkomis ir aprašais;
- 4.13. kiekvieną dieną pildo valymo ir dezinfekcijos registrą;
- 4.14. gerai žino valymui paskirtų plotų pavojingumą priešgaisrinio atžvilgiu. Pavojingose patalpose nenusižengia priešgaisrinių taisyklių reikalavimams. Žino elektrosaugos atžvilgiu pavojingus įrengimus, kur ir kiek prie jų leistina priartėti;
- 4.15. vykdo ir nenusižengia priešgaisrinių taisyklių ir darbo saugos instrukcijų reikalavimams;
- 4.16. pastebėjus gaisrą padalinio teritorijoje esančiuose pastatuose, iškviečia ugniagesius ir gesina gaisrą turimomis priemonėmis. Apie kilusį gaisrą ar kitus nenumatytus ekstremalius atvejus nedelsiant praneša administracijai;
- 4.17. vadovaujasi priešgaisrinės saugos, darbų saugos, elektrosaugos ir darbo tvarkos taisyklėmis bei valytojo darbų saugos instrukcija ir šiais pareiginiiais nuostatais;
- 4.18. gina ir gerbia savo įstaigos interesus.
- 4.19. moka, žino ir išmano:
  - 4.19.1. naudojimosi elektros įrankiais (dulkių siurbliu ir kt.) saugios eksploatacijos instrukciją;
  - 4.19.2. valomų patalpų tipus ir paskirtį;
  - 4.19.3. patalpų valymo būdus ir inventorių;
  - 4.19.4. sanitarijos ir higienos pagrindus;
  - 4.19.5. bendravimo, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus;
  - 4.19.6. kovos su parazitais ir kenkėjais priemones.

Susipažinau:

.....  
(vardas, pavardė)

.....  
(parašas)